

*Государственное казенное  
общеобразовательное учреждение  
«Школа № 92 для обучающихся с  
ограниченными возможностями  
здоровья»  
(ГКОУ «Школа № 92»)*

*«Тазалыксыя ичи  
луонлыкъясын нылпиослы 92-  
тй номеро школа»  
огъядышетонъя кун казна  
ужъяюрт  
(«92-тй номеро школа»  
ОККУ)*

ул.Труда, 24, г. Ижевск, 426067, тел./факс: 21-72-61, [mscou92@mail.ru](mailto:mscou92@mail.ru)

Рассмотрено на заседании ШМК

УТВЕРЖДЕНО

ЕГЦ

Протокол № 1

Приказ № 190-ОД

от 25.08.2023

от 25.08.2023

Согласовано с

заместителем директора по  
информатизации



/Созоновой Е.Г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**По предмету (курсу)  
Информатика 7-9 класс  
вариант 1**

**(для обучающихся слепых и слабовидящих)**

Составитель: Залогов С.В.

Категория: 1

Ижевск, 2023 г.

## **Пояснительная записка**

### **Информатика**

### **7-9 класс**

Рабочая программа по информатике для 7-9-х классов разработана на основе адаптированной основной общеобразовательной программы образования для обучающихся с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) государственного казенного общеобразовательного учреждения Удмуртской Республики «Школа №92 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», слепых и слабовидящих. Данная программа реализуется для слепых и слабовидящих обучающихся с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) и имеет общеинтеллектуальную направленность.

К особым образовательным потребностям, характерным для обучающихся с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) относятся:

- а) выделение пропедевтического периода в образовании, обеспечивающего преемственность между дошкольным и школьным этапами;
- б) введение специальных учебных предметов и коррекционных курсов, способствующих формированию представлений о природных и социальных компонентах окружающего мира, целенаправленное формирование умений и навыков социально-бытовой ориентировки;
- в) опора на формирование и развитие познавательной деятельности и познавательных процессов, овладение разнообразными видами, средствами и формами коммуникации, обеспечивающими успешность установления и реализации социокультурных связей и отношений обучающегося с окружающей средой;
- г) возможность обучения по программам профессиональной подготовки квалифицированных рабочих, служащих;
- д) психологическое сопровождение, оптимизирующее взаимодействие обучающегося с педагогическими работниками и другими обучающимися;
- е) раскрытие интересов и способностей обучающихся в разных видах практической и творческой деятельности с учетом структуры нарушения, индивидуальных особенностей;
- ж) психолого-педагогическое сопровождение, направленное на установление взаимодействия семьи и организации;
- з) постепенное расширение образовательного пространства, выходящего за пределы организации

В отношении слепых и слабовидящих обучающихся с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) особые образовательные потребности дополняются потребностями в:

- а) обеспечении особой пространственной и временной организации образовательной среды с учетом зрительного диагноза (основного и дополнительного), возраста и времени нарушения зрения, состояния основных зрительных функций, возможности коррекции зрения с помощью оптических приспособлений, режима зрительной и (или) тактильной, физической нагрузок;
- б) развитии приемов полисенсорного восприятия предметов и объектов окружающего мира, целенаправленном формировании компенсаторных способов деятельности;
- в) обеспечении доступности учебной информации для зрительного (для слабовидящих), для зрительного и тактильного (для слепых с остаточным зрением) и тактильного (для тотально слепых и слепых со светоощущением) её восприятия;
- г) преимущественном использовании индивидуальных учебных пособий, выполненных с учетом степени и характера нарушенного зрения, клинической картины зрительного нарушения, возможностей остаточного зрения и (или) тактильного восприятия;

д) формировании познавательных действий и ориентировки в микро-и макространстве, коррекции нарушений в двигательной сфере;

е) целенаправленном развитии сенсорно-перцептивной деятельности, ориентировочных действий, расширении, обогащении и коррекции предметных и пространственных представлений у слабовидящих;

ж) развитии речи и коррекции речевых нарушений, активном использовании в образовательном процессе речи как средства компенсации нарушенных функций при внимании к профилактике и устранению вербализма и формализма речи.

### **Общая характеристика учебного предмета**

В результате изучения курса информатики у учащихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) будут сформированы представления, знания и умения, необходимые для жизни и работы в современном высокотехнологичном обществе. Обучающиеся познакомятся с приёмами работы с компьютером и другими средствами икт, необходимыми для решения учебно-познавательных, учебно-практических, житейских и профессиональных задач. Кроме того, изучение информатики будет способствовать коррекции и развитию познавательной деятельности и личностных качеств, обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) с учетом их индивидуальных возможностей.

### **Цели и задачи образования**

**Цель** изучения предмета «Информатика» ознакомление учащихся с ограниченными возможностями здоровья с компьютерными ресурсами и овладение техникой их практического применения.

#### **Задачи:**

- дать учащимся с ограниченными возможностями здоровья доступную для них систему знаний о компьютерных ресурсах;
- развивать познавательный интерес к использованию информационных и коммуникационных технологий;
- расширять кругозор учащихся путем формирования знаний и представлений о компьютерных технологиях и способах их практического применения;
- повышать адаптивные возможности учащихся с ограниченными возможностями здоровья, их социальную ориентировку за счет дополнительно приобретенных навыков и умений;
- активизировать мыслительную деятельность (развитие процессов анализа, синтеза, обобщения, классификации);
- учить наблюдать, выделять главное, ориентироваться в ситуации, усматривать связи и отношения между объектами; - обогащать активный и пассивный словарь, формировать грамматический строй речи;
- развивать анализаторы (кинестетический, слуховой, зрительный).

### **Описание места учебного предмета в учебном плане**

В соответствии с годовым учебным планом образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) ГКОУ УР «Школа № 92» курс предмета информатика в 7-9 классах рассчитан на 34 часа в год, из расчета 1 час в неделю.

### **Ценностные ориентиры**

Ценностные ориентиры содержания курса информатики определяются спецификой информационных технологий как науки. Основу познавательных ценностей составляют научные знания, научные методы познания. В качестве объектов ценностей труда и быта рассматривается формирование понимания у школьников необходимости эффективного и

безопасного использования различных технических устройств. В основе формирования коммуникативных ценностей, лежит процесс общения, грамотная речь, правильное использование предметной терминологии и символики, умение аргументировано отстаивать свою точку зрения. Приоритетными объектами изучения в курсе выступают информационные процессы и информационные технологии.

Ввиду психологических особенностей детей с нарушением познавательной деятельности, с целью усиления практической направленности обучения проводится коррекционная работа, которая включает следующие направления.

Совершенствование движений и сенсомоторного развития:

развитие мелкой моторики и пальцев рук.

Коррекция отдельных сторон психической деятельности:

коррекция и развитие восприятия, представлений, ощущений;

коррекция и развитие памяти;

коррекция и развитие внимания;

формирование обобщенных представлений о свойствах предметов (цвет, форма, размер);

развитие пространственных представлений и ориентации;

развитие представлений о времени.

Развитие различных видов мышления:

развитие наглядно-образного мышления;

развитие словесно-логического мышления (умение видеть и устанавливать логические связи между предметами, явлениями, событиями).

Развитие основных мыслительных операций:

развитие умения сравнивать, анализировать;

развитие умения выделять сходство и различие понятий;

умение работать по словесной и письменной инструкциям, алгоритму.

Коррекция нарушений в развитии эмоционально-личностной сферы:

развитие инициативности, стремления доводить начатое дело до конца;

формирование умения преодолевать трудности;

воспитание самостоятельности принятия решения;

формирование адекватности чувств;

формирование устойчивой и адекватной самооценки;

формирование умения анализировать свою деятельность;

воспитание правильного отношения к критике.

Коррекция и развитие речи:

коррекция нарушений устной и письменной речи;

коррекция монологической речи;

коррекция диалогической речи.

## **Личностные и предметные результаты освоения учебного предмета**

К **личностным** результатам освоения АООП относятся:

- 1) осознание себя как гражданина России; формирование чувства гордости за свою Родину;
- 2) воспитание уважительного отношения к иному мнению, истории и культуре других народов;
- 3) сформированность адекватных представлений о собственных возможностях, о насущно необходимом жизнеобеспечении;
- 4) овладение начальными навыками адаптации в динамично изменяющемся и развивающемся мире;
- 5) овладение социально-бытовыми навыками, используемыми в повседневной жизни;
- 6) владение навыками коммуникации и принятыми нормами социального взаимодействия, в том числе владение вербальными и невербальными коммуникативными компетенциями, использование доступных информационных технологий для коммуникации;

- 7) способность к осмыслению социального окружения, своего места в нем, принятие соответствующих возрасту ценностей и социальных ролей;
- 8) принятие и освоение социальной роли обучающегося, проявление социально значимых мотивов учебной деятельности;
- 9) сформированность навыков сотрудничества с взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях;
- 10) способность к осмыслению картины мира, ее временно-пространственной организации; формирование целостного, социально ориентированного взгляда на мир в его органичном единстве природной и социальной частей;
- 11) воспитание эстетических потребностей, ценностей и чувств;
- 12) развитие этических чувств, проявление доброжелательности, эмоционально-нравственной отзывчивости и взаимопомощи, проявление сопереживания к чувствам других людей;
- 13) сформированность установки на безопасный, здоровый образ жизни, наличие мотивации к творческому труду, работе на результат, бережному отношению к материальным и духовным ценностям;
- 14) проявление готовности к самостоятельной жизни.

### **Предметные результаты освоения АООП:**

#### **По окончании курса учащиеся должны знать:**

- технику безопасного поведения в компьютерном классе
- технику безопасности при работе за компьютером;
- устройство компьютера (базовая комплектация);
- понятие информации и действий с ней на чувственном уровне;
- устройства ввода, вывода и хранения информации (базисной комплектации);
- понятие алгоритма и правила построения простейших алгоритмов;
- правила запуска и внешнего вида текстового редактора WORD.
- правила запуска и внешнего вида графического редактора PAINT, инструменты и правила работы с ними.
- правила запуска и внешнего вида программы Microsoft Power Point, инструменты и правила работы с ними.
- правила запуска и внешнего вида программы Microsoft Excel, инструменты и правила работы с ними.
- правила запуска и внешнего вида программы Movie Maker, инструменты и правила работы с ними.
- правила запуска и внешнего вида звукового редактора
- правила безопасного поведения в сети интернет
- правила запуска браузеров и работы в них

#### **По окончании курса учащиеся должны уметь:**

- использовать полученные знания в практической деятельности.
- соблюдать технику безопасности;
- работать с информацией (передавать, обрабатывать и хранить);
- создавать, редактировать документы, создавать таблицы и форматировать текст в текстовом редакторе WORD;
- запускать графический редактор и работать с его инструментами при создании рисунка;
- работать с программами и файлами;
- различать службы сети Интернет, пользоваться ими;
- работать с электронной почтой;
- работать программе PowerPoint

Так же включают освоенные обучающимися знания и умения по информатике, готовность их применения в быту. Предметные результаты обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) не являются основным критерием при принятии решения о переводе обучающегося в следующий класс, но рассматриваются как одна из составляющих при оценке итоговых достижений.

Программа определяет два уровня овладения предметными результатами: **минимальный и достаточный**. Достаточный уровень освоения предметных результатов не является обязательным для всех обучающихся.

**Минимальный уровень** является обязательным для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями). Вместе с тем, отсутствие достижения этого уровня отдельными обучающимися по информатике не является препятствием к продолжению образования.

### **Минимальный и достаточный уровни усвоения предметных результатов на конец обучения в 7-9 классах:**

#### Минимальный уровень:

представление о персональном компьютере как техническом средстве, его основных устройствах и их назначении;

выполнение элементарных действий с компьютером и другими средствами ИКТ, используя безопасные для органов зрения, нервной системы, опорно-двигательного аппарата эргономичные приёмы работы; выполнение компенсирующих физических упражнений (мини-зарядка);

пользование компьютером для решения доступных учебных задач с простыми информационными объектами (текстами, рисунками и др.).

#### Достаточный уровень:

представление о персональном компьютере как техническом средстве, его основных устройствах и их назначении;

выполнение элементарных действий с компьютером и другими средствами ИКТ, используя безопасные для органов зрения, нервной системы, опорно-двигательного аппарата эргономичные приёмы работы; выполнение компенсирующих физических упражнений (мини-зарядка);

пользование компьютером для решения доступных учебных задач с простыми информационными объектами (текстами, рисунками и др.), доступными электронными ресурсами;

пользование компьютером для поиска, получения, хранения, воспроизведения и передачи необходимой информации;

запись (фиксация) выборочной информации об окружающем мире и о себе самом с помощью инструментов ИКТ.

В результате освоения курса информатики у обучающихся планируется формирование **базовых учебных действий**: личностных, регулятивных, познавательных и коммуникативных.

**Личностные учебные действия** представлены следующими умениями:

- испытывать чувство гордости за свою страну;
- гордиться успехами и достижениями как собственными, так и своих других обучающихся;
- адекватно эмоционально откликаться на произведения литературы, музыки, живописи;
- уважительно и бережно относиться к людям труда и результатам их деятельности;
- активно включаться в общепользующую социальную деятельность;
- бережно относиться к культурно-историческому наследию родного края и страны.

**Коммуникативные учебные действия** включают:

- вступать и поддерживать коммуникацию в разных ситуациях социального взаимодействия (учебных, трудовых, бытовых);
- слушать собеседника;
- вступать в диалог и поддерживать его;
- использовать разные виды делового письма для решения жизненно значимых задач;
- использовать доступные источники и средства получения информации для решения коммуникативных и познавательных задач.

**Регулятивные учебные действия** представлены умениями:

- принимать и сохранять цели и задачи решения типовых учебных и практических задач, осуществлять коллективный поиск средств их осуществления;
- осознанно действовать на основе разных видов инструкций для решения практических и учебных задач;
- осуществлять взаимный контроль в совместной деятельности;
- обладать готовностью к осуществлению самоконтроля в процессе деятельности;
- адекватно реагировать на внешний контроль и оценку, корректировать в соответствии с ней свою деятельность.

**Познавательные учебные действия** представлены умениями:

- дифференцированно воспринимать окружающий мир, его временнопространственную организацию;
- использовать усвоенные логические операции (сравнение, анализ, синтез, обобщение, классификацию, установление аналогий, закономерностей, причинно-следственных связей) на наглядном, доступном вербальном материале, основе практической деятельности в соответствии с индивидуальными возможностями;
- использовать в жизни и деятельности некоторые межпредметные знания, отражающие несложные, доступные существенные связи и отношения между объектами и процессами.

**Содержание учебного предмета:  
Информатика, 7 класс**

№	Раздел	Кол- во часов	Планируемые результаты		
			Предметные	Личностные	БУД
1	Информация	2	<p><u>Минимальный уровень:</u> Должен знать: -Основные требования при работе в компьютерном классе -Способы приема и передачи информации</p> <p>Должен уметь: -Применять свои знания на практике -Соблюдать правила работы в компьютерном классе</p> <p><u>Достаточный уровень:</u> Должен знать: -Основные требования при работе в компьютерном классе -Способы приема и передачи информации -Как обрабатывается информация</p> <p>Должен уметь: -Применять свои знания на практике -Соблюдать правила работы в компьютерном классе -Применять способы приема и передачи информации</p>	<p>-Сформированность навыков сотрудничества с взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях; -Воспитание эстетических потребностей, ценностей и чувств. -Сформированность установки на безопасный, здоровый образ жизни, наличие мотивации к творческому труду, работе на результат, бережному отношению к материальным и духовным ценностям. -Проявление готовности к самостоятельной жизни. -Овладение социально-бытовыми навыками, используемыми в повседневной жизни.</p>	<p><u>Личностные</u> -Гордиться успехами и достижениями как собственными, так и своих других обучающихся; <u>Коммуникативные</u> -Вступать и поддерживать коммуникацию в разных ситуациях социального взаимодействия (учебных, трудовых, бытовых); -Использовать доступные источники и средства получения информации для решения коммуникативных и познавательных задач. <u>Регулятивные</u> -Осознанно действовать на основе разных видов инструкций для решения практических и учебных задач; -Осуществлять взаимный контроль в совместной деятельности; <u>Познавательные</u> -Дифференцированно воспринимать окружающий мир, его временнопространственную организацию; -Использовать усвоенные логические операции (сравнение, анализ, синтез, обобщение, классификацию, установление аналогий, закономерностей, причинно-следственных связей) на наглядном, доступном вербальном материале, основе практической деятельности в соответствии с индивидуальными возможностями; -Использовать в жизни и деятельности некоторые межпредметные знания, отражающие несложные, доступные существенные связи и отношения между объектами и процессами.</p>
2	Устройство ПК	3	<p><u>Минимальный уровень:</u> Должен знать:</p>	<p>-Принятие и освоение социальной роли</p>	<p><u>Личностные</u> -Гордиться успехами и достижениями как</p>



			<p>-Устройство ПК</p> <p>Должен уметь:</p> <p>-Применять свои знания на практике</p> <p>-Различать внутренние и внешние устройства ПК</p> <p><u>Достаточный уровень:</u></p> <p>Должен знать:</p> <p>-Устройство ПК</p> <p>-Устройства ввода и вывода информации</p> <p>Должен уметь:</p> <p>-Применять свои знания на практике</p> <p>-Различать внутренние и внешние устройства ПК</p> <p>-Пользоваться устройствами ввода и вывода информации</p>	<p>обучающегося, проявление социально значимых мотивов учебной деятельности.</p> <p>- Сформированность адекватных представлений о собственных возможностях, о насущно необходимом жизнеобеспечении.</p> <p>-Проявление готовности к самостоятельной жизни.</p>	<p>собственными, так и своих других обучающихся;</p> <p><u>Коммуникативные</u></p> <p>-Вступать и поддерживать коммуникацию в разных ситуациях социального взаимодействия (учебных, трудовых, бытовых);</p> <p>-Слушать собеседника;</p> <p>-Вступать в диалог и поддерживать его;</p> <p><u>Регулятивные</u></p> <p>-Осознанно действовать на основе разных видов инструкций для решения практических и учебных задач;</p> <p>-Адекватно реагировать на внешний контроль и оценку, корректировать в соответствии с ней свою деятельность.</p> <p><u>Познавательные</u></p> <p>-Использовать усвоенные логические операции (сравнение, анализ, синтез, обобщение, классификацию, установление аналогий, закономерностей, причинно-следственных связей) на наглядном, доступном вербальном материале, основе практической деятельности в соответствии с индивидуальными возможностями;</p> <p>-Использовать в жизни и деятельности некоторые межпредметные знания, отражающие несложные, доступные существенные связи и отношения между объектами и процессами.</p>
3	Графический Редактор	3	<p><u>Минимальный уровень:</u></p> <p>Должен знать:</p> <p>-Что такое графический редактор Paint</p> <p>-Как работать в графическом редакторе Paint</p> <p>Должен уметь:</p> <p>-Самостоятельно запускать графический редактор Paint</p> <p>-Применять свои знания на практике</p> <p>-Создавать рисунки</p>	<p>-Овладение социально-бытовыми навыками, используемыми в повседневной жизни.</p> <p>-Сформированность навыков сотрудничества с взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях.</p> <p>-Принятие и освоение социальной роли обучающегося,</p>	<p><u>Личностные</u></p> <p>-Гордиться успехами и достижениями как собственными, так и своих других обучающихся;</p> <p>-Активно включаться в общепользующую социальную деятельность;</p> <p><u>Коммуникативные</u></p> <p>Вступать и поддерживать коммуникацию в разных ситуациях социального взаимодействия (учебных, трудовых, бытовых);</p> <p>-Слушать собеседника;</p> <p>-Вступать в диалог и поддерживать его;</p>

			<p>и сохранять их в папке</p> <p><u>Достаточный уровень:</u>  Должен знать:  -Что такое графический редактор Paint  -Возможности графического редактора Paint  -Как работать в графическом редакторе Paint</p> <p>Должен уметь:  -Самостоятельно запускать графический редактор Paint  -Применять свои знания на практике  -Самостоятельно работать в графическом редакторе Paint  -Создавать рисунки и сохранять их в папке</p>	<p>проявление социально значимых мотивов учебной деятельности.</p>	<p><u>Регулятивные</u>  -Принимать и сохранять цели и задачи решения типовых учебных и практических задач, осуществлять коллективный поиск средств их осуществления;  -Осознанно действовать на основе разных видов инструкций для решения практических и учебных задач;  -Адекватно реагировать на внешний контроль и оценку, корректировать в соответствии с ней свою деятельность.</p> <p><u>Познавательные</u>  -Использовать усвоенные логические операции (сравнение, анализ, синтез, обобщение, классификацию, установление аналогий, закономерностей, причинно-следственных связей) на наглядном, доступном вербальном материале, основе практической деятельности в соответствии с индивидуальными возможностями;  -Использовать в жизни и деятельности некоторые межпредметные знания, отражающие несложные, доступные существенные связи и отношения между объектами и процессами.</p>
4	Текстовый Редактор	8	<p><u>Минимальный уровень:</u>  Должен знать:  -Что такое текстовый редактор  -Возможности текстового редактора  -Как изменять шрифт</p> <p>Должен уметь:  -Применять свои знания на практике  -Самостоятельно запускать и работать в текстовом редакторе  -Редактировать текст</p> <p><u>Достаточный</u></p>	<p>-Овладение социально-бытовыми навыками, используемыми в повседневной жизни.  -Проявление готовности к самостоятельной жизни.  -Овладение начальными навыками адаптации в динамично изменяющемся и развивающемся мире.</p>	<p><u>Личностные</u>  -Активно включаться в общественную социальную деятельность;  ролей;  <u>Коммуникативные</u>  Вступать и поддерживать коммуникацию в разных ситуациях социального взаимодействия (учебных, трудовых, бытовых);  -Слушать собеседника;  -Вступать в диалог и поддерживать его;  <u>Регулятивные</u>  -Принимать и сохранять цели и задачи решения типовых учебных и практических задач, осуществлять коллективный поиск средств их осуществления;</p>

			<u>уровень:</u> Должен знать: -Что такое текстовый редактор -Возможности текстового редактора -Приемы редактирования текстов -Способы сохранения файлов -Как изменять шрифт  Должен уметь: -Применять свои знания на практике -Самостоятельно запускать и работать в текстовом редакторе -Редактировать текст -Создавать таблицы -Создавать и сохранять файлы		-Осознанно действовать на основе разных видов инструкций для решения практических и учебных задач; -Адекватно реагировать на внешний контроль и оценку, корректировать в соответствии с ней свою деятельность. <u>Познавательные</u> -Использовать усвоенные логические операции (сравнение, анализ, синтез, обобщение, классификацию, установление аналогий, закономерностей, причинно-следственных связей) на наглядном, доступном вербальном материале, основе практической деятельности в соответствии с индивидуальными возможностями; -Использовать в жизни и деятельности некоторые межпредметные знания, отражающие несложные, доступные существенные связи и отношения между объектами и процессами.
5	Программа Power Point	5	<u>Минимальный уровень:</u> Должен знать: -Что такое презентация -Для чего применяется Microsoft Power Point  Должен уметь: -Самостоятельно создавать файл Microsoft Power Point -Самостоятельно запускать Microsoft Power Point  <u>Достаточный уровень:</u> Должен знать: -Что такое презентация -Для чего применяется Microsoft Power Point -Приемы создания презентации	-Способность к осмыслению социального окружения, своего места в нем, принятие соответствующих возрасту ценностей и социальных ролей; -Овладение социально-бытовыми навыками, используемыми в повседневной жизни; -Проявление готовности к самостоятельной жизни.	<u>Личностные</u> -Гордиться успехами и достижениями как собственными, так и своих других обучающихся; <u>Коммуникативные</u> -Вступать и поддерживать коммуникацию в разных ситуациях социального взаимодействия (учебных, трудовых, бытовых); -Использовать доступные источники и средства получения информации для решения коммуникативных и познавательных задач. <u>Регулятивные</u> -Осознанно действовать на основе разных видов инструкций для решения практических и учебных задач; -Осуществлять взаимный контроль в совместной деятельности; <u>Познавательные</u> -Дифференцированно воспринимать окружающий мир, его временнопространственную

			<p>-Правила создания презентации</p> <p>Должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Самостоятельно создавать файл Microsoft Power Point</li> <li>-Самостоятельно запускать и работать в программе Microsoft Power Point</li> <li>-Редактировать созданные слайды</li> <li>-Применять специальные эффекты и ссылки</li> </ul>		<p>организацию;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Использовать усвоенные логические операции (сравнение, анализ, синтез, обобщение, классификацию, установление аналогий, закономерностей, причинно-следственных связей) на наглядном, доступном вербальном материале, основе практической деятельности в соответствии с индивидуальными возможностями;</li> <li>-Использовать в жизни и деятельности некоторые межпредметные знания, отражающие несложные, доступные существенные связи и отношения между объектами и процессами.</li> </ul>
6	Звуковые редакторы	2	<p><u>Минимальный уровень:</u></p> <p>Должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Что такое звуковые редакторы</li> <li>-Назначение звуковых редакторов</li> </ul> <p>Должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Самостоятельно запускать звуковой редактор</li> <li>-Применять свои знания на практике</li> <li>-Сохранять записанные файлы</li> </ul> <p><u>Достаточный уровень:</u></p> <p>Должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Что такое звуковые редакторы</li> <li>-Назначение звуковых редакторов</li> <li>-Порядок работы в звуковом редакторе</li> </ul> <p>Должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Самостоятельно запускать и работать в звуковых редакторах</li> <li>-Применять свои знания на практике</li> <li>-Сохранять записанные файлы</li> <li>-Редактировать</li> </ul>	<p>-Проявление готовности к самостоятельной жизни</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Сформированность адекватных представлений о собственных возможностях, о насущно необходимом жизнеобеспечении.</li> <li>-Овладение начальными навыками адаптации в динамично изменяющемся и развивающемся мире.</li> </ul>	<p><u>Личностные</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Гордиться успехами и достижениями как собственными, так и своих других обучающихся;</li> </ul> <p><u>Коммуникативные</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Вступать и поддерживать коммуникацию в разных ситуациях социального взаимодействия (учебных, трудовых, бытовых);</li> <li>-Слушать собеседника;</li> <li>-Вступать в диалог и поддерживать его;</li> </ul> <p><u>Регулятивные</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Осознанно действовать на основе разных видов инструкций для решения практических и учебных задач;</li> <li>-Адекватно реагировать на внешний контроль и оценку, корректировать в соответствии с ней свою деятельность.</li> </ul> <p><u>Познавательные</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Использовать усвоенные логические операции (сравнение, анализ, синтез, обобщение, классификацию, установление аналогий, закономерностей, причинно-следственных связей) на наглядном, доступном вербальном материале, основе практической деятельности в соответствии с индивидуальными</li> </ul>

			записанный файл		возможностями; -Использовать в жизни и деятельности некоторые межпредметные знания, отражающие несложные, доступные существенные связи и отношения между объектами и процессами.
7	Программа Movie Maker	5	<p><u>Минимальный уровень:</u> Должен знать: -Что такое видео редакторы -Назначение видео редакторов</p> <p>Должен уметь: -Самостоятельно запускать видео редактор -Применять свои знания на практике -Сохранять записанные файлы</p> <p><u>Достаточный уровень:</u> Должен знать: -Что такое видео редакторы -Назначение видео редакторов -Порядок работы в видео редакторе</p> <p>Должен уметь: -Самостоятельно запускать и работать в видео редакторах -Применять свои знания на практике -Сохранять записанные файлы -Редактировать снятый файл -Добавлять графические эффекты, вставлять подписи -Создавать простой видео клип</p>	<p>-Сформированность навыков сотрудничества с взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях. -Принятие и освоение социальной роли обучающегося, проявление социально значимых мотивов учебной деятельности. -Овладение социально-бытовыми навыками, используемыми в повседневной жизни.</p>	<p><u>Личностные</u> -Гордиться успехами и достижениями как собственными, так и своих других обучающихся; -Активно включаться в общепользующую социальную деятельность; <u>Коммуникативные</u> Вступать и поддерживать коммуникацию в разных ситуациях социального взаимодействия (учебных, трудовых, бытовых); -Слушать собеседника; -Вступать в диалог и поддерживать его; <u>Регулятивные</u> -Принимать и сохранять цели и задачи решения типовых учебных и практических задач, осуществлять коллективный поиск средств их осуществления; -Осознанно действовать на основе разных видов инструкций для решения практических и учебных задач; -Адекватно реагировать на внешний контроль и оценку, корректировать в соответствии с ней свою деятельность. <u>Познавательные</u> -Использовать усвоенные логические операции (сравнение, анализ, синтез, обобщение, классификацию, установление аналогий, закономерностей, причинно-следственных связей) на наглядном, доступном вербальном материале, основе практической деятельности в соответствии с индивидуальными возможностями; -Использовать в жизни и деятельности некоторые межпредметные знания, отражающие несложные,</p>

					доступные существенные связи и отношения между объектами и процессами.
8	Интернет	6	<p><u>Минимальный уровень:</u>  Должен знать:  -Что такое интернет  -Роль интернета в жизни человека  -Что такое браузеры  -Способы поиска информации в сети интернет</p> <p>Должен уметь:  -Применять свои знания на практике  -Самостоятельно запускать браузер  -Самостоятельно искать необходимую информацию в сети интернет</p> <p><u>Достаточный уровень:</u>  Должен знать:  -Что такое интернет  -Роль интернета в жизни человека  -Средства защиты информации  -Что такое браузеры  -Способы поиска информации в сети интернет  -Назначение почтовых сервисов</p> <p>Должен уметь:  -Применять свои знания на практике  -Использовать средства защиты информации  -Самостоятельно запускать браузер  -Самостоятельно искать необходимую информацию в сети интернет</p>	<p>-Сформированность установки на безопасный, здоровый образ жизни, наличие мотивации к творческому труду, работе на результат, бережному отношению к материальным и духовным ценностям;  -Сформированность навыков сотрудничества с взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях; воспитание эстетических потребностей, ценностей и чувств.  -Проявление готовности к самостоятельной жизни.</p>	<p><u>Личностные</u>  -Гордиться успехами и достижениями как собственными, так и своих других обучающихся;  <u>Коммуникативные</u>  -Вступать и поддерживать коммуникацию в разных ситуациях социального взаимодействия (учебных, трудовых, бытовых);  -Использовать доступные источники и средства получения информации для решения коммуникативных и познавательных задач.  <u>Регулятивные</u>  -Осознанно действовать на основе разных видов инструкций для решения практических и учебных задач;  -Осуществлять взаимный контроль в совместной деятельности;  <u>Познавательные</u>  -Дифференцированно воспринимать окружающий мир, его временнопространственную организацию;  -Использовать усвоенные логические операции (сравнение, анализ, синтез, обобщение, классификацию, установление аналогий, закономерностей, причинно-следственных связей) на наглядном, доступном вербальном материале, основе практической деятельности в соответствии с индивидуальными возможностями;  -Использовать в жизни и деятельности некоторые межпредметные знания, отражающие несложные, доступные существенные связи и отношения между объектами и процессами.</p>

## Содержание учебного предмета: Информатика, 8 класс

№	Раздел	Кол-во часов	Планируемые результаты		
			Предметные	Личностные	БУД
1	Устройство компьютера	6	<p><u>Минимальный уровень:</u> Должен знать: -Устройство ПК -Какие бывают периферийные устройства</p> <p>Должен уметь: -Применять свои знания на практике -Различать периферийные устройства</p> <p><u>Достаточный уровень:</u> Должен знать: -Устройство ПК -Какие бывают периферийные устройства -Назначение периферийных устройств</p> <p>Должен уметь: -Применять свои знания на практике -Различать периферийные устройства -Подключать простые периферийные устройства</p>	<p>-Сформированность навыков сотрудничества с взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях.</p> <p>-Принятие и освоение социальной роли обучающегося, проявление социально значимых мотивов учебной деятельности.</p> <p>-Овладение социально-бытовыми навыками, используемыми в повседневной жизни.</p>	<p><u>Личностные</u> -Уважительно и бережно относиться к людям труда и результатам их деятельности; -Гордиться успехами и достижениями как собственными, так и своих других обучающихся;</p> <p><u>Коммуникативные</u> -Вступать и поддерживать коммуникацию в разных ситуациях социального взаимодействия (учебных, трудовых, бытовых); -Использовать доступные источники и средства получения информации для решения коммуникативных и познавательных задач.</p> <p><u>Регулятивные</u> -Осознанно действовать на основе разных видов инструкций для решения практических и учебных задач; -Осуществлять взаимный контроль в совместной деятельности; -Обладать готовностью к осуществлению самоконтроля в процессе деятельности;</p> <p><u>Познавательные</u> -Использовать в жизни и деятельности некоторые межпредметные знания, отражающие несложные, доступные существенные связи и отношения между объектами и процессами; -Использовать усвоенные логические операции (сравнение, анализ, синтез, обобщение, классификацию, установление аналогий, закономерностей, причинно-следственных связей) на наглядном, доступном вербальном материале, основе практической деятельности в соответствии с индивидуальными возможностями;</p>
2	Работа с	2	<p><u>Минимальный уровень:</u></p>	<p>-Овладение социально-</p>	<p><u>Личностные</u> -Гордиться успехами и</p>

	файлами		<p>Должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Что такое программы и файлы</li> <li>-Как копировать файл</li> </ul> <p>Должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Применять свои знания на практике</li> <li>-Переносить файлы на различные носители</li> </ul> <p><u>Достаточный уровень:</u></p> <p>Должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Что такое программы и файлы</li> <li>-Способы копирования, создания и удаления файлов</li> </ul> <p>Должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Применять свои знания на практике</li> <li>-Самостоятельно уметь создавать, копировать и удалять файлы</li> <li>-Переносить файлы на различные носители</li> </ul>	<p>бытовыми навыками, используемыми в повседневной жизни.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Сформированность навыков сотрудничества с взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях.</li> <li>-Принятие и освоение социальной роли обучающегося, проявление социально значимых мотивов учебной деятельности.</li> </ul>	<p>достижениями как собственными, так и своих других обучающихся;</p> <p><u>Коммуникативные</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Вступать и поддерживать коммуникацию в разных ситуациях социального взаимодействия (учебных, трудовых, бытовых);</li> <li>-Использовать доступные источники и средства получения информации для решения коммуникативных и познавательных задач.</li> </ul> <p><u>Регулятивные</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Осознанно действовать на основе разных видов инструкций для решения практических и учебных задач;</li> <li>-Осуществлять взаимный контроль в совместной деятельности;</li> </ul> <p><u>Познавательные</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Дифференцированно воспринимать окружающий мир, его временнопространственную организацию;</li> <li>-Использовать усвоенные логические операции (сравнение, анализ, синтез, обобщение, классификацию, установление аналогий, закономерностей, причинно-следственных связей) на наглядном, доступном вербальном материале, основе практической деятельности в соответствии с индивидуальными возможностями;</li> <li>-Использовать в жизни и деятельности некоторые межпредметные знания, отражающие несложные, доступные существенные связи и отношения между объектами и процессами.</li> </ul>
3	Интернет	13	<p><u>Минимальный уровень:</u></p> <p>Должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Что такое интернет</li> <li>-Что такое браузеры</li> <li>-Назначение почтовых сервисов</li> </ul> <p>Должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Применять свои знания на практике</li> <li>-Самостоятельно</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Проявление готовности к самостоятельной жизни</li> <li>-</li> <li>-Сформированность адекватных представлений о собственных возможностях, о насущно необходимом</li> </ul>	<p><u>Личностные</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Гордиться успехами и достижениями как собственными, так и своих других обучающихся;</li> </ul> <p><u>Коммуникативные</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Вступать и поддерживать коммуникацию в разных ситуациях социального взаимодействия (учебных, трудовых, бытовых);</li> <li>-Слушать собеседника;</li> </ul>



			<p>запускать браузер</p> <p>-Самостоятельно искать необходимую информацию в сети интернет</p> <p><u>Достаточный уровень:</u></p> <p>Должен знать:</p> <p>-Что такое интернет</p> <p>-Средства защиты информации</p> <p>-Что такое браузеры</p> <p>-Способы поиска информации в сети интернет</p> <p>-Назначение почтовых сервисов</p> <p>Должен уметь:</p> <p>-Применять свои знания на практике</p> <p>-Использовать средства защиты информации</p> <p>-Самостоятельно запускать браузер</p> <p>-Регистрировать электронную почту</p> <p>-Сохранять web-страницу</p> <p>-Самостоятельно искать необходимую информацию в сети интернет</p>	<p>жизнеобеспечении.</p> <p>-Овладение начальными навыками адаптации в динамично изменяющемся и развивающемся мире.</p>	<p>-Вступать в диалог и поддерживать его;</p> <p><u>Регулятивные</u></p> <p>-Осознанно действовать на основе разных видов инструкций для решения практических и учебных задач;</p> <p>-Адекватно реагировать на внешний контроль и оценку, корректировать в соответствии с ней свою деятельность.</p> <p><u>Познавательные</u></p> <p>-Использовать усвоенные логические операции (сравнение, анализ, синтез, обобщение, классификацию, установление аналогий, закономерностей, причинно-следственных связей) на наглядном, доступном вербальном материале, основе практической деятельности в соответствии с индивидуальными возможностями;</p> <p>-Использовать в жизни и деятельности некоторые межпредметные знания, отражающие несложные, доступные существенные связи и отношения между объектами и процессами.</p>
4	Программа Power Point	13	<p><u>Минимальный уровень:</u></p> <p>Должен знать:</p> <p>-Что такое презентация</p> <p>-Для чего применяется Microsoft Power Point</p> <p>-Правила создания презентации</p> <p>Должен уметь:</p> <p>-Самостоятельно создавать и запускать файл Microsoft Power Point</p> <p>-Редактировать созданные слайды</p> <p><u>Достаточный уровень:</u></p> <p>Должен знать:</p> <p>-Что такое презентация</p> <p>-Для чего</p>	<p>-Сформированность навыков сотрудничества с взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях;</p> <p>-Овладение социально-бытовыми навыками, используемыми в повседневной жизни;</p> <p>-Сформированность установки на безопасный, здоровый образ жизни, наличие мотивации к творческому труду, работе на результат, бережному отношению к материальным и духовным ценностям;</p>	<p><u>Личностные</u></p> <p>-Гордиться успехами и достижениями как собственными, так и своих других обучающихся;</p> <p>-Активно включаться в общественно полезную социальную деятельность;</p> <p><u>Коммуникативные</u></p> <p>Вступать и поддерживать коммуникацию в разных ситуациях социального взаимодействия (учебных, трудовых, бытовых);</p> <p>-Слушать собеседника;</p> <p>-Вступать в диалог и поддерживать его;</p> <p><u>Регулятивные</u></p> <p>-Принимать и сохранять цели и задачи решения типовых учебных и практических задач, осуществлять коллективный поиск средств их осуществления;</p> <p>-Осознанно действовать на основе разных видов</p>

			<p>применяется Microsoft Power Point</p> <p>-Приемы создания презентации</p> <p>-Правила создания презентации</p> <p>Должен уметь:</p> <p>-Самостоятельно создавать файл Microsoft Power Point</p> <p>-Самостоятельно запускать и работать в программе Microsoft Power Point</p> <p>-Редактировать созданные слайды</p> <p>-Применять специальные эффекты и ссылки</p>		<p>инструкций для решения практических и учебных задач;</p> <p>-Адекватно реагировать на внешний контроль и оценку, корректировать в соответствии с ней свою деятельность.</p> <p><u>Познавательные</u></p> <p>-Использовать усвоенные логические операции (сравнение, анализ, синтез, обобщение, классификацию, установление аналогий, закономерностей, причинно-следственных связей) на наглядном, доступном вербальном материале, основе практической деятельности в соответствии с индивидуальными возможностями;</p> <p>-Использовать в жизни и деятельности некоторые межпредметные знания, отражающие несложные, доступные существенные связи и отношения между объектами и процессами.</p>
--	--	--	--	--	--

### Содержание учебного предмета: Информатика, 9класс

№	Раздел	Кол-во часов	Планируемые результаты		
			Предметные	Личностные	БУД
1	Устройство компьютера	3	<p><u>Минимальный уровень:</u></p> <p>Должен знать:</p> <p>-Правила поведения в компьютерном классе</p> <p>-Что такое компьютер, из чего состоит компьютер</p> <p>Должен уметь:</p> <p>-Применять правила поведения в компьютерном классе</p> <p>-Различать части компьютера</p> <p>-Самостоятельно включать и выключать системный блок и монитор</p> <p><u>Достаточный уровень:</u></p>	<p>-Сформированность навыков сотрудничества с взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях.</p> <p>-Принятие и освоение социальной роли обучающегося, проявление социально значимых мотивов учебной деятельности.</p> <p>-Овладение социально-бытовыми навыками, используемыми в повседневной жизни.</p>	<p><u>Личностные</u></p> <p>-Уважительно и бережно относиться к людям труда и результатам их деятельности;</p> <p>-Гордиться успехами и достижениями как собственными, так и своих других обучающихся;</p> <p><u>Коммуникативные</u></p> <p>-Вступать и поддерживать коммуникацию в разных ситуациях социального взаимодействия (учебных, трудовых, бытовых);</p> <p>-Использовать доступные источники и средства получения информации для решения коммуникативных и познавательных задач.</p> <p><u>Регулятивные</u></p> <p>-Осознанно действовать на основе разных видов инструкций для решения практических и учебных</p>

			<p>Должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Правила поведения в компьютерном классе</li> <li>-Что такое компьютер, из чего состоит компьютер</li> <li>-Способы ввода информации в память компьютера</li> </ul> <p>Должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Применять правила поведения в компьютерном классе</li> <li>-Различать части компьютера</li> <li>-Самостоятельно включать и выключать системный блок и монитор</li> <li>-Самостоятельно пользоваться клавиатурой и мышью</li> </ul>		<p>задач;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Осуществлять взаимный контроль в совместной деятельности;</li> <li>-Обладать готовностью к осуществлению самоконтроля в процессе деятельности;</li> </ul> <p><u>Познавательные</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Использовать в жизни и деятельности некоторые межпредметные знания, отражающие несложные, доступные существенные связи и отношения между объектами и процессами;</li> <li>-Использовать усвоенные логические операции (сравнение, анализ, синтез, обобщение, классификацию, установление аналогий, закономерностей, причинно-следственных связей) на наглядном, доступном вербальном материале, основе практической деятельности в соответствии с индивидуальными возможностями;</li> </ul>
2	Работа с файлами	2	<p><u>Минимальный уровень:</u></p> <p>Должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Что такое файл</li> <li>-Как создать и копировать файл</li> </ul> <p>Должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Применять свои знания на практике</li> <li>-Самостоятельно уметь создавать, копировать и удалять файлы</li> </ul> <p><u>Достаточный уровень:</u></p> <p>Должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Что такое программы и файлы</li> <li>-Способы копирования, создания и удаления файлов</li> </ul> <p>Должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Применять свои знания на практике</li> <li>-Самостоятельно уметь создавать, копировать и удалять файлы</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Сформированность установки на безопасный, здоровый образ жизни, наличие мотивации к творческому труду, работе на результат, бережному отношению к материальным и духовным ценностям;</li> <li>-Сформированность навыков сотрудничества с взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях;</li> <li>-Воспитание эстетических потребностей, ценностей и чувств.</li> </ul>	<p><u>Личностные</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Гордиться успехами и достижениями как собственными, так и своих других обучающихся;</li> </ul> <p><u>Коммуникативные</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Вступать и поддерживать коммуникацию в разных ситуациях социального взаимодействия (учебных, трудовых, бытовых);</li> <li>-Использовать доступные источники и средства получения информации для решения коммуникативных и познавательных задач.</li> </ul> <p><u>Регулятивные</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Осознанно действовать на основе разных видов инструкций для решения практических и учебных задач;</li> <li>-Осуществлять взаимный контроль в совместной деятельности;</li> </ul> <p><u>Познавательные</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Дифференцированно воспринимать окружающий мир, его временнопространственную организацию;</li> <li>-Использовать усвоенные</li> </ul>

			-Переносить файлы на различные носители		логические операции (сравнение, анализ, синтез, обобщение, классификацию, установление аналогий, закономерностей, причинно-следственных связей) на наглядном, доступном вербальном материале, основе практической деятельности в соответствии с индивидуальными возможностями; -Использовать в жизни и деятельности некоторые межпредметные знания, отражающие несложные, доступные существенные связи и отношения между объектами и процессами.
3	Текстовый Редактор блокнот	2	<p><u>Минимальный уровень:</u> Должен знать: -Что такое текстовый редактор блокнот -Способы сохранения файлов</p> <p>Должен уметь: -Применять свои знания на практике -Самостоятельно запускать и работать в текстовом редакторе -Редактировать текст</p> <p><u>Достаточный уровень:</u> Должен знать: -Что такое текстовый редактор блокнот -Возможности текстового редактора блокнот -Приемы редактирования текстов -Способы сохранения файлов</p> <p>Должен уметь: -Применять свои знания на практике -Самостоятельно запускать и работать в текстовом редакторе -Редактировать</p>	<p>-Сформированность навыков сотрудничества с взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях; -Овладение социально-бытовыми навыками, используемыми в повседневной жизни; -Сформированность установки на безопасный, здоровый образ жизни, наличие мотивации к творческому труду, работе на результат, бережному отношению к материальным и духовным ценностям;</p>	<p><u>Личностные</u> -Гордиться успехами и достижениями как собственными, так и своих других обучающихся; <u>Коммуникативные</u> -Вступать и поддерживать коммуникацию в разных ситуациях социального взаимодействия (учебных, трудовых, бытовых); -Слушать собеседника; -Вступать в диалог и поддерживать его; <u>Регулятивные</u> -Осознанно действовать на основе разных видов инструкций для решения практических и учебных задач; -Адекватно реагировать на внешний контроль и оценку, корректировать в соответствии с ней свою деятельность. <u>Познавательные</u> -Использовать усвоенные логические операции (сравнение, анализ, синтез, обобщение, классификацию, установление аналогий, закономерностей, причинно-следственных связей) на наглядном, доступном вербальном материале, основе практической деятельности в соответствии с индивидуальными возможностями; -Использовать в жизни и</p>

			<p>текст</p> <p>-Создавать и сохранять файлы</p>		<p>деятельности некоторые межпредметные знания, отражающие несложные, доступные существенные связи и отношения между объектами и процессами.</p>
4	Графические Редакторы	1	<p><u>Минимальный уровень:</u></p> <p>Должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Что такое графический редактор Paint</li> <li>-Как работать в графическом редакторе Paint</li> </ul> <p>Должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Самостоятельно запускать графический редактор Paint</li> <li>-Применять свои знания на практике</li> <li>-Создавать рисунки и сохранять их в папке</li> </ul> <p><u>Достаточный уровень:</u></p> <p>Должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Что такое графический редактор Paint</li> <li>-Возможности графического редактора Paint</li> <li>-Как работать в графическом редакторе Paint</li> </ul> <p>Должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Самостоятельно запускать графический редактор Paint</li> <li>-Применять свои знания на практике</li> <li>-Самостоятельно работать в графическом редакторе Paint</li> </ul> <p>Создавать рисунки и сохранять их в папке</p>	<p>-Способность к осмыслению социального окружения, своего места в нем, принятие соответствующих возрасту ценностей и социальных ролей;</p> <p>-Овладение социально-бытовыми навыками, используемыми в повседневной жизни;</p> <p>-Проявление готовности к самостоятельной жизни</p>	<p><u>Личностные</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Гордиться успехами и достижениями как собственными, так и своих других обучающихся;</li> <li>-Активно включаться в общепользную социальную деятельность;</li> </ul> <p><u>Коммуникативные</u></p> <p>Вступать и поддерживать коммуникацию в разных ситуациях социального взаимодействия (учебных, трудовых, бытовых);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Слушать собеседника;</li> <li>-Вступать в диалог и поддерживать его;</li> </ul> <p><u>Регулятивные</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Принимать и сохранять цели и задачи решения типовых учебных и практических задач, осуществлять коллективный поиск средств их осуществления;</li> <li>-Осознанно действовать на основе разных видов инструкций для решения практических и учебных задач;</li> <li>-Адекватно реагировать на внешний контроль и оценку, корректировать в соответствии с ней свою деятельность.</li> </ul> <p><u>Познавательные</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Использовать усвоенные логические операции (сравнение, анализ, синтез, обобщение, классификацию, установление аналогий, закономерностей, причинно-следственных связей) на наглядном, доступном вербальном материале, основе практической деятельности в соответствии с индивидуальными возможностями;</li> <li>-Использовать в жизни и деятельности некоторые межпредметные знания, отражающие несложные, доступные существенные связи и отношения между</li> </ul>

					объектами и процессами.
5	Текстовые редакторы	8	<p><u>Минимальный уровень:</u>          Должен знать:          -Что такое текстовый редактор Microsoft Word          -Возможности текстового редактора Microsoft Word          Должен уметь:          -Применять свои знания на практике          -Самостоятельно запускать и работать в текстовом редакторе Microsoft Word          -Создавать и сохранять файлы в Microsoft Word</p> <p><u>Достаточный уровень:</u>          Должен знать:          -Что такое текстовый редактор Microsoft Word          -Возможности текстового редактора Microsoft Word          -Приемы редактирования текстов          -Способы сохранения файлов</p> <p>Должен уметь:          -Применять свои знания на практике          -Самостоятельно запускать и работать в текстовом редакторе Microsoft Word          -Редактировать текст в Microsoft Word          -Создавать таблицы в Microsoft Word          -Создавать и сохранять файлы в Microsoft Word</p>	<p>-Сформированность навыков сотрудничества с взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях.          -Принятие и освоение социальной роли обучающегося, проявление социально значимых мотивов учебной деятельности.          -Овладение социально-бытовыми навыками, используемыми в повседневной жизни.</p>	<p><u>Личностные</u>          -Уважительно и бережно относиться к людям труда и результатам их деятельности;          -Гордиться успехами и достижениями как собственными, так и своих других обучающихся;  <u>Коммуникативные</u>          -Вступать и поддерживать коммуникацию в разных ситуациях социального взаимодействия (учебных, трудовых, бытовых);          -Использовать доступные источники и средства получения информации для решения коммуникативных и познавательных задач.  <u>Регулятивные</u>          -Осознанно действовать на основе разных видов инструкций для решения практических и учебных задач;          -Осуществлять взаимный контроль в совместной деятельности;          -Обладать готовностью к осуществлению самоконтроля в процессе деятельности;  <u>Познавательные</u>          -Использовать в жизни и деятельности некоторые межпредметные знания, отражающие несложные, доступные существенные связи и отношения между объектами и процессами;          -Использовать усвоенные логические операции (сравнение, анализ, синтез, обобщение, классификацию, установление аналогий, закономерностей, причинно-следственных связей) на наглядном, доступном вербальном материале, основе практической деятельности в соответствии с индивидуальными возможностями;</p>
6	Программа Power Point	11	<p><u>Минимальный уровень:</u>          Должен знать:          -Что такое презентация          -Для чего</p>	<p>-Овладение социально-бытовыми навыками, используемыми в повседневной</p>	<p><u>Личностные</u>          -Гордиться успехами и достижениями как собственными, так и своих других обучающихся;  <u>Коммуникативные</u></p>

			<p>применяется Microsoft Power Point</p> <p>Должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Самостоятельно создавать файл Microsoft Power Point</li> <li>-Самостоятельно запускать Microsoft Power Point</li> <li>-Редактировать созданные слайды</li> </ul> <p><u>Достаточный уровень:</u></p> <p>Должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Что такое презентация</li> <li>-Для чего применяется Microsoft Power Point</li> <li>-Приемы создания презентации</li> <li>-Правила создания презентации</li> </ul> <p>Должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Самостоятельно создавать файл Microsoft Power Point</li> <li>-Самостоятельно запускать и работать в программе Microsoft Power Point</li> <li>-Редактировать созданные слайды</li> <li>-Применять специальные эффекты и ссылки</li> <li>-Делать анимацию на слайдах</li> </ul>	<p>жизни.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Проявление готовности к самостоятельной жизни.</li> <li>-Овладение начальными навыками адаптации в динамично изменяющемся и развивающемся мире.</li> </ul>	<p>-Вступать и поддерживать коммуникацию в разных ситуациях социального взаимодействия (учебных, трудовых, бытовых);</p> <p>-Использовать доступные источники и средства получения информации для решения коммуникативных и познавательных задач.</p> <p><u>Регулятивные</u></p> <p>-Осознанно действовать на основе разных видов инструкций для решения практических и учебных задач;</p> <p>-Осуществлять взаимный контроль в совместной деятельности;</p> <p><u>Познавательные</u></p> <p>-Дифференцированно воспринимать окружающий мир, его временнопространственную организацию;</p> <p>-Использовать усвоенные логические операции (сравнение, анализ, синтез, обобщение, классификацию, установление аналогий, закономерностей, причинно-следственных связей) на наглядном, доступном вербальном материале, основе практической деятельности в соответствии с индивидуальными возможностями;</p> <p>-Использовать в жизни и деятельности некоторые межпредметные знания, отражающие несложные, доступные существенные связи и отношения между объектами и процессами.</p>
7	Сеть интернет	7	<p><u>Минимальный уровень:</u></p> <p>Должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Что такое интернет</li> <li>-Что такое браузеры</li> <li>-Назначение почтовых сервисов</li> </ul> <p>Должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Самостоятельно запускать браузер</li> <li>-Самостоятельно искать необходимую информацию в сети интернет</li> </ul>	<p>-Способность к осмыслению социального окружения, своего места в нем, принятие соответствующих возрасту ценностей и социальных ролей;</p> <p>-Овладение социально-бытовыми навыками, используемыми в повседневной</p>	<p><u>Личностные</u></p> <p>-Гордиться успехами и достижениями как собственными, так и своих других обучающихся;</p> <p><u>Коммуникативные</u></p> <p>-Вступать и поддерживать коммуникацию в разных ситуациях социального взаимодействия (учебных, трудовых, бытовых);</p> <p>-Слушать собеседника;</p> <p>-Вступать в диалог и поддерживать его;</p> <p><u>Регулятивные</u></p> <p>-Осознанно действовать на</p>

			<u>Достаточный уровень:</u> Должен знать: -Что такое интернет -Средства защиты информации -Что такое браузеры -Способы поиска информации в сети интернет -Назначение почтовых сервисов  Должен уметь: -Применять свои знания на практике -Использовать средства защиты информации -Самостоятельно запускать браузер -Регистрировать электронную почту -Самостоятельно искать необходимую информацию в сети интернет	жизни; -Проявление готовности к самостоятельной жизни	основе разных видов инструкций для решения практических и учебных задач; -Адекватно реагировать на внешний контроль и оценку, корректировать в соответствии с ней свою деятельность. <u>Познавательные</u> -Использовать усвоенные логические операции (сравнение, анализ, синтез, обобщение, классификацию, установление аналогий, закономерностей, причинно-следственных связей) на наглядном, доступном вербальном материале, основе практической деятельности в соответствии с индивидуальными возможностями; -Использовать в жизни и деятельности некоторые межпредметные знания, отражающие несложные, доступные существенные связи и отношения между объектами и процессами.
--	--	--	--	--	---

### Содержание учебного предмета

Практика работы на компьютере: назначение основных устройств компьютера для ввода, вывода, обработки информации, включение и выключение компьютера и подключаемых к нему устройств, клавиатура, элементарное представление о правилах клавиатурного письма, пользование мышью, использование простейших средств текстового редактора. Соблюдение безопасных приёмов труда при работе на компьютере; бережное отношение к техническим устройствам.

Работа с простыми информационными объектами (текст, таблица, схема, рисунок): преобразование, создание, сохранение, удаление. Ввод и редактирование небольших текстов. Вывод текста на принтер. Работа с рисунками в графическом редакторе. Организация системы файлов и папок для хранения собственной информации в компьютере, именование файлов и папок.

Работа с цифровыми образовательными ресурсами, готовыми материалами на электронных носителях.

### Разделы учебного предмета

#### 7 класс

В программе предусмотрены следующие виды разделов:

- 1) Информация.
- 2) Устройство персонального компьютера.
- 3) Графический редактор.
- 4) Текстовый редактор.
- 5) Программа Power Point.
- 6) Звуковые редакторы.
- 7) Программа Movie Maker.



8) Интернет.

### **8 класс**

В программе предусмотрены следующие виды разделов:

- 1) Устройство компьютера.
- 2) Работа с файлами.
- 3) Интернет.
- 4) Программа Power Point.

### **9 класс**

В программе предусмотрены следующие виды разделов:

- 1) Устройство компьютера.
- 2) Работа с файлами.
- 3) Текстовый редактор блокнот.
- 4) Графические редакторы.
- 5) Текстовые редакторы.
- 6) Программа PowerPoint.
- 7) Сеть Интернет.

**Информатика**  
**Тематическое планирование**  
**7 класс**  
(1 час в неделю – 34 часа за год)

№ урока в году	№ урока в четвери	Тема урока	Количество часов	Дата проведения
<b>I четверть</b>				
		<b>Информация</b>		
1	1	Вводный и первичный инструктаж по ОТ и ТБ. Основные требования при работе в компьютерном классе	1	
2	2	Информация. Информационные процессы. Прием и передача информации. Обработка информации	1	
		<b>Устройство персонального компьютера</b>		
3	3	Устройство персонального компьютера	1	
4	4	Устройства ввода и вывода информации	1	
5	5	Практическая работа №1 Клавиатура. Основные блоки клавиш	1	
		<b>Графический редактор</b>		
6	6	Практическая работа №2 Графический редактор PAINT. Работа в графическом редакторе	1	
7	7	Практическая работа №3 Работа в графическом редакторе. Создание графических изображений	1	
8	8	Практическая работа №4 Работа в графическом редакторе. Создание графических изображений	1	
<b>II четверть</b>				
		<b>Текстовый редактор</b>		
9	1	Практическая работа №5 Назначение и основные понятия текстового редактора. Работа в текстовом процессоре Word	1	
10	2	Практическая работа №6 Приемы редактирования текстов. Внесение изменений в текст	1	
11	3	Практическая работа №7 Проверка орфографии	1	
12	4	Практическая работа №8 Форматирование текста (изменение шрифтов, оформление абзаца)	1	

13	5	Практическая работа №9 Режим вставки (символов, рисунков)	1	
14	6	Практическая работа №10 Таблицы. Составление кроссвордов	1	
15	7	Практическая работа №11 Сохранение документа. Подготовка документа к печати. Печать документа	1	
16	8	Проверочная работа за I полугодие	1	
<b>III четверть</b>				
		<b>Программа Power Point</b>		
17	1	Повторный инструктаж по ОТ и ТБ. Инструктаж «Правила поведения в сети Интернет». Практическая работа №12 Компьютерные презентации	1	
18	2	Практическая работа №13 Создание компьютерных презентаций в Microsoft Power Point	1	
19	3	Практическая работа №14 Применение специальных эффектов и ссылок	1	
20	4	Практическая работа №15 Создание компьютерных презентаций в Microsoft Power Point	1	
21	5	Практическая работа №16 Создание компьютерных презентаций в Microsoft Power Point	1	
		<b>Звуковые редакторы</b>		
22	6	Звуковые редакторы	1	
23	7	Практическая работа №17 Запись и редактирование звуков с помощью стандартной программы «Звукозапись»	1	
		<b>Программа Movie Maker</b>		
24	8	Видео редакторы. Знакомство с программой Movie Maker	1	
25	9	Практическая работа №18 Работа в программе Movie Maker. Создание видеоклипа	1	
26	10	Практическая работа №19 Работа в программе Movie Maker. Вставка подписей и субтитров к видеоклипу	1	
<b>IV четверть</b>				
27	1	Практическая работа №20 Работа в программе Movie Maker. Добавление графических эффектов	1	
28	2	Практическая работа №21 Работа в программе Movie Maker. Наложение видеозаписи, звуковых эффектов, музыкального сопровождения	1	

		<b>Интернет</b>		
29	3	Интернет и его роль в жизни человека	1	
30	4	Практическая работа №22 Браузеры. Поиск информации в интернете. Работа с информацией, полученной через интернет	1	
31	5	Информационные угрозы. Программные средства защиты информации	1	
32	6	Практическая работа №23 Поиск информации в интернете. Образовательные сайты	1	
33	7	Практическая работа №24 Почтовые сервисы. Регистрация на почтовом сервере. Инструктаж «Правила сетевого этикета»	1	
34	8	Проверочная работа за II полугодие	1	

Итого за год - 34 урока.

**Информатика**  
**Тематическое планирование**  
**8 класс**  
(1 час в неделю – 34 часа за год)

№ урока в году	№ урока в четвери	Тема урока	Количество часов	Дата проведения
<b>I четверть</b>				
		<b>Введение</b>		
1	1	Водный и первичный инструктаж по ОТ и ТБ. Основные требования при работе в компьютерном классе	1	
		<b>Устройство компьютера</b>		
2	2	Персональный компьютер - универсальное устройство для работы с информацией	1	
3	3	Периферийное устройство-сканер	1	
4	4	Практическая работа №1 Сканирование рисунка, сохранение его как отдельный файл	1	
5	5	Периферийное устройство-принтер	1	
6	6	Практическая работа №2 Распечатка рисунка, небольшого текста	1	
		<b>Работа с файлами</b>		
7	7	Программы и файлы	1	
8	8	Практическая работа №3 Создание, копирование, удаление файлов	1	
<b>II четверть</b>				
		<b>Интернет</b>		
9	1	Сеть интернет: общее представление о компьютерной сети	1	
10	2	Интернет - средство общения в сети. Инструктаж «Безопасность в сети Интернет»	1	
11	3	Структура и службы сети Интернет	1	
12	4	Практическая работа №4 Подключение к сети Интернет	1	
13	5	Практическая работа №5 Использование служб сети Интернет для поиска информации	1	
14	6	Практическая работа №6 Сохранение Web-страниц	1	
15	7	Практическая работа №7 Сохранение Web-страниц	1	
16	8	Проверочная работа за I полугодие	1	

<b>III четверть</b>				
17	1	Повторный инструктаж по ОТ и ТБ. Практическая работа №8 Технология поиска в различных поисковых системах	1	
18	2	Практическая работа №9 Технология поиска в различных поисковых системах	1	
19	3	Основные понятия и термины электронной почты.	1	
20	4	Практическая работа №10 Регистрация электронной почты	1	
21	5	Практическая работа №11 Регистрация электронной почты	1	
		<b>Программа Power Point</b>		
22	6	Практическая работа №12 Запуск программы PowerPoint. Создание слайдов	1	
23	7	Создание рисунка в программе PowerPoint	1	
24	8	Практическая работа №13 Вставка рисунков в слайд	1	
25	9	Практическая работа №14 Работа с фигурами. Вкладка «Формат»	1	
26	10	Практическая работа №15 Инструменты для работы с фигурами	1	
<b>IV четверть</b>				
27	1	Практическая работа №16 Дизайн слайда	1	
28	2	Практическая работа №17 Создание рисунка из нескольких фигур на одном слайде	1	
29	3	Практическая работа №18 Упорядочивание фигур	1	
30	4	Практическая работа №19 Создание слайдов с использованием картинок, фотографий	1	
31	5	Практическая работа №20 Создание слайдов с использованием картинок, фотографий	1	
32	6	Практическая работа №21 Упорядочивание фигур	1	
33	7	Практическая работа №22 Создание рисунка из нескольких фигур на одном слайде, группировка фигур, раскрашивание фигур	1	
34	8	Проверочная работа за II полугодие	1	

Итого за год - 34 урока.

**Информатика**  
**Тематическое планирование**  
**9 класс**  
(1 час в неделю – 34 часа за год)

№ урока в году	№ урока в четвери	Тема урока	Количество часов	Дата проведения
<b>I четверть</b>				
		<b>Введение</b>		
1	1	Вводный и первичный инструктаж по ОТ и ТБ. Основные требования при работе в компьютерном классе	1	
		<b>Устройство компьютера</b>		
2	2	Устройство ПК. Устройства ввода и вывода информации	1	
3	3	Практическая работа №1 Создание кроссворда по теме «Устройство компьютера»	1	
		<b>Работа с файлами</b>		
4	4	Практическая работа №2 Создание папки. Создание текстовых документов и рисунков. Сохранение файлов в свою папку	1	
5	5	Практическая работа №3 Файлы и файловая система. Перемещение по файловой системе. Изменение вида отображения файлов и папок	1	
		<b>Текстовый редактор блокнот</b>		
6	6	Практическая работа №4 Операционная система. Работа со справочной системой Windows, программы Блокнот	1	
7	7	Практическая работа №5 Графический интерфейс Windows. Работа в текстовом редакторе Блокнот. Редактирование текстового файла (копирование, вырезание, вставка фрагментов текста). Сохранение в файл	1	
		<b>Графические редакторы</b>		
8	8	Практическая работа №6 Рисование в Paint. Перемещение части рисунка. Копирование части рисунка. Изменение рисунков (растянуть, повернуть, наклонить, обратить). Сохранение рисунка в BMP, GIF и JPG форматах	1	

II четверть				
		<b>Текстовые редакторы</b>		
9	1	Практическая работа №7 Текстовый процессор Microsoft Word. Изучение интерфейса программы Microsoft Word. Набор текста. Сохранение файла	1	
10	2	Практическая работа №8 Форматирование текста (изменение шрифтов, оформление абзаца)	1	
11	3	Практическая работа №9 Вставка в документ символов, номеров страниц, рисунков, объектов	1	
12	4	Практическая работа №10 Вставка таблицы (изменение размеров и положения вставленного объекта)	1	
13	5	Практическая работа №11 Создание векторного рисунка в Microsoft Word	1	
14	6	Практическая работа №12 Ввод функций. Использование автозаполнения. Построение диаграмм	1	
15	7	Практическая работа №13 Редактирование и форматирование полученного документа. Сохранение в файл	1	
16	8	Проверочная работа за I полугодие	1	
III четверть				
		<b>Программа Power Point</b>		
17	1	Повторный инструктаж по ОТ и ТБ. Инструктаж «Правила поведения в сети Интернет». Программа Microsoft Power Point	1	
18	2	Практическая работа №15 Создание слайдов	1	
19	3	Практическая работа №16 Дизайн слайдов	1	
20	4	Практическая работа №17 Работа с изображениями и фигурами	1	
21	5	Понятие о презентации	1	
22	6	Правила создания презентации	1	
23	7	Практическая работа №18 Настройка анимации	1	
24	8	Практическая работа №19 Применение эффектов	1	
25	9	Практическая работа №20 Настройка показа слайдов	1	
26	10	Практическая работа №21 Создание портфолио ученика	1	
27	11	Практическая работа №22 Создание портфолио ученика	1	



IV четверть				
		Сеть интернет		
28	1	Информационные угрозы. Программные средства защиты. Сеть Интернет	1	
29	2	Практическая работа №23 Браузеры	1	
30	3	Практическая работа №24 Поиск информации.	1	
31	4	Практическая работа №25 Образовательные сайты	1	
32	5	Практическая работа №26 Почтовые сервисы. Работа в электронной почте	1	
33	6	Практическая работа №27 Отправление файлов через электронную почту	1	
34	7	Проверочная работа за II полугодие	1	

Итого за год - 34 урока.

## **Материально-техническое обеспечение учебного предмета**

1. Информатика: Учебник для 5 класса» под редакцией Л.Л.Босовой.
2. Макарова Н. В. Программа по информатике и ИКТ (системноинформационная концепция). - СПб.: Питер, 2013.
3. Информатика и ИКТ. Учебник. Начальный уровень. Под ред. проф. Н. В. Макаровой. - СПб.: Питер, 2013.
4. Информатика и ИКТ. Рабочая тетрадь № 1. Начальный уровень. Под ред. проф. Н. В. Макаровой. - СПб.: Питер, 2013.
5. Информатика и ИКТ. Рабочая тетрадь № 2. Начальный уровень. Под ред. проф. Н. В. Макаровой. - СПб.: Питер, 2013.
6. Информатика и ИКТ. Методическое пособие для учителей Информационная картина мира. / Под ред. проф. Н. В. Макаровой. - СПб: Питер, 2013.
7. Информатика и ИКТ. Методическое пособие для учителей.
8. Информатика и ИКТ. Методическое пособие для учителей. Техническое и программное обеспечение информационных процессов. Под ред. проф. Н. В. Макаровой. - СПб.: Питер, 2013.
9. Учебник «Информатика» («Информатика в играх и задачах») для 1 класса, часть 1, под редакцией А.В.Горячева, К.И. Гориной, Т.О.Волковой. ООО Баласс 2013.
10. Учебник «Информатика» («Информатика в играх и задачах») для 1 класса, часть 2, под редакцией А.В.Горячева, К.И. Гориной, Т.О.Волковой. ООО Баласс 2013.
11. Учебник «Информатика» («Информатика в играх и задачах») для 2 класса, часть 1, под редакцией А.В.Горячева, К.И. Гориной, Т.О.Волковой. ООО Баласс 2013.
12. Учебник «Информатика» («Информатика в играх и задачах») для 2 класса, часть 2, под редакцией А.В.Горячева, К.И. Гориной, Т.О.Волковой. ООО Баласс 2013.

### **Технические средства обучения.**

1. Ноутбук;
2. Мониторы - 10 шт.
3. Системный блок – 10 шт.
4. Клавиатура – 10 шт.
5. Проектор - 1шт.

### **Дидактический материал.**

1. Таблица. Правила поведения в компьютерном классе.
2. Таблица. Правила работы за компьютером.
3. Иллюстрация. Строение компьютера.
4. Таблица: техника безопасного поведения в компьютерном классе.

# **Контрольно-измерительный материал**

**7 класс**

## **Проверочная работа I полугодие**

- 1) Правила поведения в сети интернет.
- 2) Устройства ввода информации.
- 3) Устройства вывода информации.
- 4) Устройства хранения информации.
- 5) Способы передачи информации.

## **Практическая часть I полугодие**

- 1) Запуск ПК.
- 2) Создание и запуск файла текстового редактора Microsoft Word в папке.
- 3) Составление рассказа в текстовом редакторе Microsoft Word.
- 4) Редактирование и оформление текста по заданным параметрам.
- 5) Сохранение и печать документа.

## **Проверочная работа II полугодие**

- 1) Что такое презентация?
- 2) Назначение звуковых редакторов.
- 3) Назначение видео редакторов.
- 4) Информационные угрозы.
- 5) Средства защиты информации.

## **Практическая часть II полугодие**

- 1) Запуск ПК.
- 2) Создание и запуск файла программы Microsoft Power Point в папке.
- 3) Создание и оформление презентации на 5 слайдов в программе Microsoft Power Point.
- 4) Сохранение файла.
- 5) Демонстрация итоговой презентации.

# **Контрольно-измерительный материал**

## **8 класс**

### **Проверочная работа I полугодие**

- 1) Периферийные устройства ПК.
- 2) Что такое интернет?
- 3) Что такое браузер?
- 4) Основные интернет-угрозы.
- 5) Правила поведения в сети интернет.

### **Практическая часть I полугодие**

- 1) Запуск ПК.
- 2) Запуск браузера.
- 3) Поиск заданной информации в сети интернет.
- 4) Сохранение Web-страницы.
- 5) Перенос информации из сети интернет на ПК.

### **Проверочная работа II полугодие**

- 1) Назначение электронной почты.
- 2) Назначение поисковых систем.
- 3) Назначение программы Microsoft PowerPoint.
- 4) Правила работы на ПК.
- 5) Внешние и внутренние устройства ПК.

### **Практическая часть II полугодие**

- 1) Запуск ПК.
- 2) Создание и запуск файла программы Microsoft Power Point в папке.
- 3) Создание и оформление презентации на 7 слайдов в программе Microsoft Power Point по заданной теме.
- 4) Сохранение файла и передача презентации по электронной почте.
- 5) Демонстрация итоговой презентации.

## **Контрольно-измерительный материал**

**9 класс.**

### **Проверочная работа I полугодие**

- 1) Устройства ввода и вывода информации.
- 2) Что такое операционная система?
- 3) Виды информации по способу представления.
- 4) Что такое программа?
- 5) Что такое файл?

### **Практическая часть I полугодие**

- 1) Запуск ПК.
- 2) Создание и запуск файла программы Microsoft Word в папке.
- 3) Создание и заполнение таблицы в программе Microsoft Word.
- 4) Создание графика/диаграммы по созданной таблице.
- 5) Редактирование и оформление работы.
- 6) Сохранение и печать файла.

### **Проверочная работа II полугодие**

- 1) Способы передачи информации.
- 2) Информационные угрозы.
- 3) Средства защиты от информационных угроз.
- 4) Устройства хранения информации.
- 5) Правила создания надежного пароля.

### **Практическая часть II полугодие**

- 1) Запуск ПК.
- 2) Запуск браузера.
- 3) Поиск необходимой информации в сети интернет.
- 4) Создание и запуск файла программы Microsoft Power Point в папке.
- 5) Создание и оформление портфолио в программе Microsoft Power Point.
- 6) Сохранение файла и передача презентации по электронной почте.
- 7) Презентация итоговой работы.